جامعة / أكاديمية : ....................

كلية / معهد : .........................

قسم : .................................

تقرير مقرر دراسي

(للعام الأكاديمي ................ )

أ - معلومات أساسية

|  |  |
| --- | --- |
| 1- اسم البرنامج :  |  |
| 2- التخصص : |  |
| 3- عدد السنوات الدراسية : |  |
| 4- عدد الساعات المعتمدة / عدد المقررات: | ( ) نظري + ( ) عملي |
| 5- أسس تشكيل لجان الممتحنين: |  |
| 6- نظام الممتحنين الخارجيين : | □ متاح □ غير متاح |

ب - معلومات متخصصة

|  |
| --- |
| 7- إحصائيات : |
| - عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج: |  |
| - معدل النجاح في البرنامج (%): |  |
| - اتجاه الالتحاق بالبرنامج ( منسوبة إلى الأعداد الملتحقة بالبرنامج خلال آخر 3 سنوات) : | □ متزايد □ ثابت □ متناقص |
| - نتائج الامتحان النهائي : |  عدد % عدد %  |
| - توزيع تقديرات النجاح ( % ) : |  امتياز جيد جداً  جيـد مقبول |
| 8- المعايير الأكاديميـة: |
| - المعايير الأكاديمية المرجعية : | ........................................................................................................................ |
| - المعرفة والفهم : | ........................................................................................................................ |
| المهارات الذهنية: |  |
| - المهارات المهنية والعملية: | ........................................................................................................................ |
| - المهارات العامة : | ........................................................................................................................ |
| 9- نظم ضمان الجودة |
| - نظام المراجعة الدورية للبرنامج  |  □ متوافر □ غير متوافر  □ سنوي □ أكثر من سنة |
| - مدى توافق الهيكل الأكاديمي للبرنامج مع المستهدف من التعليم | ........................................................................................................................ |
| - المعوقات الإدارية والتنظيمية | ................................................................................ |
| * تقويم الطلاب لقياس مدى اكتساب المستهدف من التعليم :

- أدوات التقويم :................................................................................ |
| - ملاحظات المراجع الخارجي :( إن وجدت ) | ................................................................................ |
| مدى فاعلية نظــام المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج: | ................................................................................ |
| 10- الإمكانات التعليمية :  |
| - نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب  |  |
| - مدى ملاءمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس وتوزيع الأعباء عليهم طبقاً لاحتياجات البرنامج : | □ مناسب □ إلى حد ما □ غير مناسب (لماذا؟)................................................................................ |
| - المعامل : | □ مناسبة □ إلى حد ما □ غير مناسبة (لماذا؟)........................................ |
| - الحاسب الآلي: | □ مناسب □ إلى حد ما □ غير مناسب (لماذا؟)........................................ |
| - مدى التعاون مع جهات الأعمال في توفير فرص التدريب للطلاب : | ................................................................................ |

|  |  |
| --- | --- |
| 11- أي متطلبات أخرى للبرنامج: | .................................................................................................. |
| 12- مقترحات تطوير البرنامج :  |
| - هيكل البرنامج ( المقررات / الساعات):  | .................................................................................................. |
| - مقررات جديدة: | .................................................................................................. |
| - التدريب والمهارات: | .................................................................................................. |
| - مقترحات قطاع الأعمال لتطوير البرنامج: | .................................................................................................. |
| - المسئول عن التنفيذ : |  |
| - توقيت التنفيذ : |  |

منسق البرنامج : التوقيع :

تاريخ اعتماد التقرير من المجلس المختص : / /